

แนวปฏิบัติการขอใช้เครื่องมือในห้องปฏิบัติการ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้เครื่องมือในห้องปฏิบัติการได้รับการดูแล และหมั่นเวียนใช้ประโยชน์อย่างเต็มประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงการเรียนการสอนเป็นหลัก

แนวปฏิบัติ

1. การใช้เครื่องมือตามตารางการเรียนการสอนปกติ ให้อาจารย์ผู้สอนแจ้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบดูแลเครื่องมือก่อนการใช้ทุกครั้ง ให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการสอน และดูแลการใช้เครื่องมืออื่นๆ จนกว่าการสอนจะเสร็จสิ้น
2. การใช้เครื่องมือในกรณีพิเศษ เช่น รายวิชา วอ .498 โครงการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร 2 ให้นักศึกษาติดต่อเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการเพื่อกรอกแบบฟอร์มขอยืมอุปกรณ์/ขอใช้อุปกรณ์/ขอใช้ห้องปฏิบัติการ (วท. 04/58) **ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน** และทุกครั้งที่มาใช้เครื่องมือจะต้องลงลายมือชื่อในแฟ้มที่ประจำแต่ละเครื่องมือและให้อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการรับผิดชอบสอนการใช้เครื่องมือให้กับนักศึกษา และดูแลการใช้เครื่องมือของนักศึกษาจนเสร็จสิ้นโครงการ ในกรณีที่อาจารย์ที่ปรึกษาไม่สามารถฝีกการใช้เครื่องมือให้นักศึกษาได้ ให้อาจารย์ผู้ดูแลเครื่องมือเป็นผู้ฝีกสอนให้นักศึกษาแทน
3. ในกรณีที่เครื่องมือ / อุปกรณ์ ได้รับความเสียหายระหว่างการใช้งาน ให้อาจารย์ผู้สอน / อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ ทำบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งแก่หัวหน้าสาขาวิชา / กลุ่มวิชา ที่ดูแลเครื่องมือ / อุปกรณ์นั้นๆ ทราบ และนำเสนอตามลำดับขั้นตอนเพื่อการพิจารณาถึงความรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น และดำเนินการต่อไป